

**Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας**

**2023-2024**

**1<sup>ο</sup> ΕΠΑΛ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ**

## **ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Με τον όρο **εσωτερικό κανονισμό** εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που θεωρούνται απαραίτητοι για την απρόσκοπτη και αποτελεσματική λειτουργία μιας σχολικής μονάδας.

Οι κανόνες αυτοί πρέπει να αποβλέπουν στη διαμόρφωση παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος το οποίο να εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς ένταση και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό, ανοχή και αναγνώριση και συμβάλλουν στη διαμόρφωση ενός θετικού και αποτελεσματικού σχολικού κλίματος. Οι κανόνες αυτοί συνδέονται δυναμικά με το εργαστήριο και το εργασιακό περιβάλλον.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του 1ου ΕΠΑΛ Ν.ΣΜΥΡΝΗΣ για το σχολικό έτος 2023-2024 συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Σχολείου, η δε ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών και των γονέων – κηδεμόνων, μετά τη συμμετοχή όλων αυτών στη σύνταξή του.

Το 1<sup>ο</sup> ΕΠΑ.Λ. Ν. Σμύρνης είναι μια οργανωμένη σχολική κοινότητα που έχει όλα τα χαρακτηριστικά της κοινωνίας και προετοιμάζει τους νέους να ενταχθούν ομαλά σε αυτήν. Η εσωτερική οργάνωση της σχολικής ζωής οφείλει να εκπαιδεύει και να διαπαιδαγωγεί σύμφωνα με τα πρότυπα και τις ανάγκες της δημοκρατικής κοινωνίας.

Η σχολική κοινότητα είναι μία οργανωμένη ομάδα που έχει όλα τα χαρακτηριστικά της ευνομούμενης κοινωνίας. Η εσωτερική οργάνωση της σχολικής ζωής οφείλει να εκπαιδεύει και να διαπαιδαγωγεί σύμφωνα με τα πρότυπα και τις ανάγκες της δημοκρατικής κοινωνίας. Η δημοκρατική οργάνωση της σχολικής κοινότητας προϋποθέτει κανόνες, όρια, κατανομή ρόλων και ευθυνών. Κάθε μαθητής είναι μια ξεχωριστή και ανεπανάληπτη προσωπικότητα που δικαιούται να την εκφράζει και να την αναπτύσσει ελεύθερα μέσα στην ομάδα.

Το Σχολείο οφείλει να προσέξει την κοινωνική διάσταση του μαθητή ως μέλους της ομάδας. Έτσι καταξιώνεται η προσωπικότητα του μαθητή, αποκτά κοινωνική υπόσταση και καλλιεργεί συλλογική συνείδηση. Το άτομο καταξιώνεται ως μέλος της ομάδας. Το Σχολείο λοιπόν, με την αγωγή που προσφέρει, έχει το δύσκολο ρόλο να συμβιβάσει το άτομο με την κοινωνία. Το άτομο έχει το δικαίωμα να απαιτεί σεβασμό και να του δίνεται η δυνατότητα να αναπτύσσει δημιουργικές πρωτοβουλίες. Δικαιούται δηλαδή ελευθερίας η οποία γεννά ασφάλεια και υπευθυνότητα.

### **ΒΑΣΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ**

- Δίνουμε ίσες ευκαιρίες σε όλες και όλους ανεξάρτητα από το φύλο, το χρώμα την εθνότητα, την κοινωνική προέλευση, τις θρησκευτικές και πολιτικές πεποιθήσεις, την ηλικία, τη σωματική υγεία και ακεραιότητα.
- Αναγνωρίζουμε ότι κάθε άνθρωπος είναι διαφορετικός· είμαστε όλοι ίσοι, αλλά όχι ίδιοι.
- Σεβόμαστε κάθε άνθρωπο.
- Προσπίζουμε την ακεραιότητα της προσωπικότητάς του.
- Η συμπεριφορά μας πρέπει να σηματοδοτεί τον ρόλο και τη σχέση μας προς τους άλλους, χωρίς να προκαλούμε αισθήματα ανωτερότητας ή κατωτερότητας.
- Αναγνωρίζουμε τις καθορισμένες αρμοδιότητες των άλλων και φροντίζουμε ώστε η στάση μας και η συμπεριφορά μας να μην έρχεται σε σύγκρουση με αυτές.
- Επιδιώκουμε να γνωρίσουμε τις απόψεις των άλλων και υποστηρίζουμε το δικαίωμα έκφρασης.
- Δεχόμαστε τις αποφάσεις της πλειοψηφίας και σεβόμαστε το δικαίωμα της μειοψηφίας να εκφράζει τις απόψεις της.

- Επιδιώκουμε να συνεργαζόμαστε με τους άλλους και αναζητούμε τρόπους συνεργασίας ακόμη και όταν υπάρχουν διαφωνίες και αντιρρήσεις.
- Συμβάλλουμε στην αρμονική συνύπαρξη του ανθρώπου με όλα τα όντα στη φύση και είμαστε αντίθετοι σε κάθε μορφή καταστροφής του φυσικού περιβάλλοντος.
- Αναγνωρίζουμε την ιδιαιτερότητα και ευπρέπεια των χώρων και της λειτουργίας τους και φροντίζουμε ώστε η συμπεριφορά μας και η εμφάνισή μας να είναι ανάλογες.
- Προσπίζουμε τα ανθρώπινα δικαιώματα. Οι υποχρεώσεις μας όμως προς το σύνολο υπερισχύουν του ατομικού μας συμφέροντος.
- Τηρούμε πάντα τους κανονισμούς της Σχολικής Κοινότητας, ακόμη και όταν διαφωνούμε με αυτούς. Η προσπάθεια για αναθεώρησή τους σε καμία περίπτωση δεν συνεπάγεται την παράβασή τους

### ΣΧΟΛΙΚΟ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΕΤΟΣ

- Η διάρκεια του σχολικού και διδακτικού έτους καθώς και οι αργίες όλων των σχολείων της Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ορίζονται από τη νομοθεσία του κράτους και τις αποφάσεις του Υπουργείου Παιδείας. Σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το σχολικό έτος για όλα τα σχολεία αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει στις 31 Αυγούστου του επόμενου έτους.
- Το διδακτικό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει για το Λύκειο στις 30 Ιουνίου.
- Τα μαθήματα και οι εξετάσεις γίνονται κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους. Τα μαθήματα όλων των σχολείων της Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης αρχίζουν στις 11 Σεπτεμβρίου και λήγουν περίπου στις 20 Μαΐου (καθορίζεται με υπουργική απόφαση).
- **Σημείωση:** Σε περίπτωση αλλαγής των ημερομηνιών έναρξης και λήξης των μαθημάτων από το Υπουργείο Παιδείας, οι γονείς και οι μαθητές ενημερώνονται από τη Διεύθυνση του Σχολείου.
- Ο χρόνος διδασκαλίας των μαθημάτων του Λυκείου χωρίζεται στις ακόλουθες περιόδους:
  - α. Α΄ Τετράμηνο: από 11 Σεπτεμβρίου - 20 Ιανουαρίου
  - β. Β΄ Τετράμηνο: από 21 Ιανουαρίου - μέσα Μαΐου

### ΕΓΓΡΑΦΕΣ- ΜΕΤΕΓΓΡΑΦΕΣ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΜΑΘΗΤΡΙΩΝ

Για να καταστεί δυνατός ο έγκαιρος προγραμματισμός του επόμενου σχολικού έτους, το Σχολείο θα πρέπει να γνωρίζει τον αριθμό των εγγεγραμμένων μαθητών όσο το δυνατόν νωρίτερα. Για το λόγο αυτό οι γονείς-κηδεμόνες των μαθητών που ήδη φοιτούν στο Σχολείο είναι απαραίτητο:

- Να υποβάλουν δήλωση επανεγγραφής για το επόμενο σχολικό έτος μέσα στις προθεσμίες που ορίζονται σε ειδική εγκύκλιο, η οποία αποστέλλεται στους γονείς το μήνα Μάρτιο.
- Να οριστικοποιήσουν την εγγραφή έως την υποδεικνύμενη καταληκτική ημερομηνία.

Για την εγγραφή νέων μαθητών οι γονείς-κηδεμόνες τους θα πρέπει:

- Να καταθέσουν στη Γραμματεία του Σχολείου αίτηση εγγραφής υποψηφίου συμπληρώνοντας το σχετικό έντυπο.
- Να γνωρίζουν ότι ο υποψήφιος μαθητής γίνεται δεκτός, εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις, πληρούνται τα κριτήρια εγγραφής που ορίζονται στο άρθρο 9Α παρ.8 της απόφασης 72367/ΓΔ4/24.06.2021 (ΦΕΚ 2675/2021) και λάβουν σχετική ειδοποίηση.
- Αφού ειδοποιηθούν ότι ο υποψήφιος μαθητής γίνεται δεκτός, να οριστικοποιήσουν την εγγραφή του καταθέτοντας στη Γραμματεία του Σχολείου τα απαραίτητα δικαιολογητικά (σχετικές πληροφορίες δίνονται από τη Γραμματεία

## ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

### *Προσέλευση στο σχολείο*

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/μαθητριών στο σχολείο καθώς και η τακτική και ανελλιπής φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Το 1ο ΕΠΑΛ Ν. Σμύρνης αρχίζει τη λειτουργία του για όλες τις τάξεις του Λυκείου στις 08.15 με σύνταξη και προσευχή και συμπληρώνει τις 7 ώρες λειτουργίας του στις 14:05

Οι μαθητές/τριες που δεν βρίσκονται στο σχολείο μέχρι τις 08.15 δεν γίνονται δεκτοί από τον καθηγητή της πρώτης ώρας, με αποτέλεσμα να λάβουν μία αδικαιολόγητη απουσία. Αν η καθυστέρησή τους οφείλεται σε λόγους για τους οποίους δεν ευθύνονται οι ίδιοι (ακραία καιρικά φαινόμενα, καθυστέρηση των λεωφορείων κ.λπ.) οφείλουν να απευθύνονται στον Διευθυντή που θα κρίνει αν θα εισέλθουν στην τάξη και αν θα δικαιολογηθεί η απουσία τους.

Η προσέλευση στο χώρο της πρωινής συγκέντρωσης πρέπει να είναι έγκαιρη, αμέσως μετά το χτύπημα του κουδουνιού. Το θέαμα μαθητών οι οποίοι καθυστερούν την έναρξη όλης της εκπαιδευτικής διαδικασίας αποτελεί προσβολή για τη συνέπεια όλων των υπολοίπων

Όλοι οι μαθητές/τριες και οι καθηγητές/τριες της πρώτης ώρας οφείλουν να παρευρίσκονται στη σύνταξη και προσευχή στο προαύλιο. Κανένας μαθητής/τρια του σχολείου δεν μπορεί να αποχωρήσει από το σχολείο πριν τη λήξη του προγράμματος. Αν προκύψει σοβαρός λόγος υγείας ή προσωπικός ή οικογενειακός λόγος και χρειαστεί να αποχωρήσει ο μαθητής θα πρέπει να δοθεί άδεια από τον Διευθυντή του σχολείου και να ενημερωθεί ο γονέας ή ο κηδεμόνας του μαθητή/τριας

Το σχολείο σέβεται την ελευθερία της θρησκευτικής συνείδησης. Θεωρεί όμως απαραίτητη την επίδειξη σεβασμού προς τους συμμαθητές και τους εκπαιδευτικούς, που επιθυμούν να συμμετάσχουν στην πρωινή προσευχή. Οι ετερόδοξοι μαθητές παρίστανται στην πρωινή συγκέντρωση χωρίς συμμετοχή στην προσευχή

Κατά τη διάρκεια της πρωινής προσέλευσης και για λόγους ασφάλειας οι μαθητές/μαθήτριες απαγορεύεται να μένουν συγκεντρωμένοι/συγκεντρωμένες έξω από την είσοδο του σχολείου.

Μετά την πρωινή συγκέντρωση οι πόρτες του προαυλίου κλείνουν, και η έξοδος των μαθητών/μαθητριών απαγορεύεται αυστηρά.

### *Παραμονή στο σχολείο*

Μετά την είσοδο του/της καθηγητή/καθηγήτριας στην αίθουσα κανείς δε διακόπτει το μάθημα και δεν επιτρέπεται η παραμονή, ούτε η διέλευση των μαθητών/μαθητριών στους διαδρόμους. Ο μαθητής/μαθήτρια που έχει καθυστερήσει λόγω συγκοινωνίας ή για άλλο σοβαρό λόγο μπορεί να εισέλθει στην τάξη με άδεια του/της εκπαιδευτικού, και ενημέρωση της Διεύθυνσης για επιβεβαίωση της δικαιολογημένης καθυστέρησης.

Οι θέσεις των μαθητών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται μετά από συνεννόηση με τον διδάσκοντα καθηγητή. Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων κανένας μαθητής, από τους προσελθόντες στο σχολείο, δεν επιτρέπεται να απουσιάζει αδικαιολόγητα από την

αίθουσα διδασκαλίας.

Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού, καφέ και αναψυκτικού στην αίθουσα διδασκαλίας.

Οι αίθουσες καθ' όλη τη διάρκεια των διαλειμμάτων παραμένουν κλειδωμένες. Οι μαθητές/μαθήτριες οφείλουν να αποχωρούν από τις τάξεις τους, μόλις χτυπήσει το κουδούνι του διαλείμματος και κατόπιν υποδείξεως του/της διδάσκοντος/διδάσκουσας, έχοντας φροντίσει να πάρουν μαζί τους τα απαραίτητα για το διάλειμμα αντικείμενα.

### ***Αποχώρηση από το σχολείο***

Οι μαθητές/μαθήτριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια ή σοβαρός προσωπικός και οικογενειακός λόγος), ενημερώνεται ο/η γονέας ή κηδεμόνας για να παραλάβει το παιδί του/της, εφόσον αυτό είναι ανήλικο. Τέλος, εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει τη Διεύθυνση του Σχολείου.

### ***Απουσίες μαθητών***

Η προαγωγή και η απόλυση των μαθητών/τριών εξαρτάται, εκτός από την επίδοσή τους, και από την τακτική τους φοίτηση στο σχολείο κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους. Οι απουσίες αριθμούνται ανά μία για κάθε διδακτική ώρα και καταχωρίζονται όλες στο βιβλίο φοίτησης, το οποίο τηρείται ηλεκτρονικά στο πληροφοριακό σύστημα MySchool. Η φοίτηση χαρακτηρίζεται επαρκής ή ανεπαρκής με βάση το γενικό σύνολο των απουσιών κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους. Οι απουσίες δεν διακρίνονται πλέον σε δικαιολογημένες και αδικαιολόγητες (ΦΕΚ Β' 120/23.01.2018, άρθρο 28).

- **Επαρκής** χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή/τριας, εφόσον το σύνολο των απουσιών του/της **δεν υπερβαίνει τις εκατό δεκατέσσερις (114)**.
- **Ανεπαρκής** χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή/τριας που σημείωσε πάνω από εκατό δεκατέσσερις **(114)** απουσίες. Οι μαθητές/τριες των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ανεπαρκής είναι υποχρεωμένοι/ες να επαναλάβουν τη φοίτησή τους στην ίδια τάξη.

### **ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΠΟΥΣΙΕΣ**

Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/τριών **ευθύνονται εξ ολοκλήρου οι κηδεμόνες τους**. (ΦΕΚ Β' 120/23.01.2018, άρθρο 29). Ο κηδεμόνας κάθε μαθητή/τριας που απουσίασε από το σχολείο οφείλει να γνωστοποιεί άμεσα στο σχολείο τους λόγους της απουσίας (με τηλεφωνική επικοινωνία ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο).

Ανεξάρτητα από την υποχρέωση αυτή του κηδεμόνα, το Σχολείο οφείλει να ενημερώνει τηλεφωνικά για την απουσία των μαθητών/τριών και να πληροφορείται τους λόγους της απουσίας τους. Επίσης, ο/η καθηγητής/τρια τάξης κάθε τμήματος, σε τακτικές συναντήσεις με τους γονείς, μέσα στο πλαίσιο της γενικής αμοιβαίας πληροφόρησης και συνεργασίας, τους ενημερώνει για τον αριθμό απουσιών του παιδιού τους.

Επιπλέον, η Διεύθυνση ενημερώνει ηλεκτρονικά για τον αριθμό των απουσιών τους γονείς, σε περίπτωση που μαθητής/τρια έχει απουσιάσει τρεις συνεχόμενες ημέρες ή πραγματοποιήσει τριάντα (30) συνολικά απουσίες. Μετά την πρώτη ενημέρωση οι γονείς ενημερώνονται από το Σχολείο τις πρώτες πέντε (5) εργάσιμες κάθε μήνα, εφόσον υπάρξει μεταβολή στον συνολικό αριθμό των απουσιών.

## **ΕΞΩΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ**

Το σχολείο θεωρεί την συμμετοχή των μαθητών/τριών στις σχολικές δραστηριότητες ως υποχρέωσή τους. Οι σχολικές γιορτές, εθνικές, θρησκευτικές ή άλλου τύπου (π.χ. ημέρα σχολικού εκφοβισμού, λήξης σχολικού έτους) και οι διδακτικές επισκέψεις που πραγματοποιεί το σχολείο αποτελούν τμήμα της σχολικής ζωής και όσοι μαθητές/τριες απουσιάζουν λαμβάνουν τις αντίστοιχες απουσίες.

Η συμπεριφορά των μαθητών/τριών κατά τη διάρκεια των εκδηλώσεων θα πρέπει να είναι ανάλογη με αυτή κατά τη διάρκεια των μαθημάτων.

Σε περίπτωση διδακτικής επίσκεψης σε χώρο εκτός του σχολείου, οι γονείς ή οι κηδεμόνες ενημερώνονται εκ των προτέρων και υπογράφουν υπεύθυνη δήλωση με την οποία επιτρέπουν στους/ις μαθητές/τριες τη συμμετοχή τους στην αντίστοιχη σχολική δράση.

Οι καινοτόμες δράσεις, όπως τα Ευρωπαϊκά Προγράμματα ERASMUS+ γίνονται με τη συμμετοχή των μαθητών/τριών και την καθοδήγηση και εποπτεία των υπεύθυνων εκπαιδευτικών.

## **ΣΧΟΛΙΚΗ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΖΩΗ**

Για να παραχθεί παιδαγωγικό και διδακτικό έργο στη σχολική αίθουσα θα πρέπει να επικρατεί ησυχία, τάξη, αρμονική συνεργασία, αμοιβαίος σεβασμός μεταξύ των μελών της σχολικής τάξης.

### ***Φοίτηση***

Η φοίτηση των μαθητών/τριών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι καθήκον και υποχρέωσή τους. Η συμμετοχή τους οφείλει να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική. Η ελλιπής φοίτησή τους, και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόδοό τους.

### ***Εμφάνιση***

Η εμφάνιση των μαθητών/τριών οφείλει να χαρακτηρίζεται από ευπρέπεια, όπως ταιριάζει στη μαθητική ιδιότητα.

### ***Παιδαγωγικός έλεγχος***

Η ανάπτυξη θετικού κλίματος είναι ένας σημαντικός παράγοντας της διαδικασίας αντιμετώπισης της παραβατικότητας στον σχολικό χώρο.

Το σχολείο ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές/ριες να συνειδητοποιούν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή/τριας δεν εναρμονίζεται με την ιδιότητά του και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του Σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του.

Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/τριών στο Σχολείο αντιμετωπίζονται με βάση την κείμενη νομοθεσία.

Σε περίπτωση ωριαίας απομάκρυνσης-αποβολής από το μάθημα ο/η μαθητής/μαθήτρια παρουσιάζεται στο Διευθυντή. Υποχρεούται δε να βρίσκεται στην τάξη του/της (αν το επιτρέπει ο/η διδάσκων/διδάσκουσα). Αν ο/η μαθητής/μαθήτρια συνεχίζει τις ωριαίες απομακρύνσεις συγκαλείτε το συμβούλιο της τάξης και ενημερώνει το Διευθυντή ο οποίος εισηγείται ή όχι στο σύλλογο διδασκόντων για να εξετάσει σε βάθος τη συμπεριφορά και στάση του/της μαθητή/μαθήτριας και ενημερώνει το/την

γονέα/κηδεμόνα.

Όταν ο/η μαθητής/μαθήτρια τιμωρείται με αποβολή από τα μαθήματα παραμένει στο σχολείο όλες τις ώρες λειτουργίας του και απασχολείται σύμφωνα με τις οδηγίες του Διευθυντή ή του/της Υποδιευθυντή/Υποδιευθύντριας ή άλλου εντεταλμένου εκπαιδευτικού.

Μετά από αποβολή μπορεί να χρειαστεί να παρουσιαστούν οι μαθητές/μαθήτριες στο σχολείο με τον/την κηδεμόνα τους, αλλιώς δεν θα γίνονται δεκτοί/δεκτές στο σχολείο.

Οι μαθητές/μαθήτριες είναι υποχρεωμένοι/υποχρεωμένες να έχουν πάντα μαζί τους τα απαραίτητα βιβλία, όργανα (σχεδιάσεως κ.α.), εργαλεία και ότι άλλο είναι απαραίτητο για την καλή διεξαγωγή των μαθημάτων. Σε αντίθετη περίπτωση δεν θα έχουν δικαίωμα να παρακολουθήσουν το συγκεκριμένο μάθημα.

Στο μάθημα της γυμναστικής απαραίτητη είναι η φόρμα. Αν κάποιος/κάποια μαθητής/μαθήτρια για λόγους υγείας δεν μπορεί να συμμετέχει στις ασκήσεις, παραμένει στο χώρο της άθλησης και παρακολουθεί το τμήμα. Η απαλλαγή από το μάθημα της γυμναστικής γίνεται μόνο ύστερα από γνωμάτευση του γιατρού και την αίτηση του κηδεμόνα.

### ***Σχολική περιουσία***

Οι μαθητές/μαθήτριες οφείλουν να προστατεύουν τη σχολική περιουσία, και να μη προκαλούν φθορές ή ζημιές στην υλικοτεχνική υποδομή. Η αποκατάσταση των ζημιών είναι υποχρέωση αυτού/αυτής που τις προκάλεσε ή του συνόλου των μαθητών/μαθητριών της τάξης. Η ενημέρωση για τις προξενηθείσες βλάβες στους γονείς/κηδεμόνες γίνεται από το Διευθυντή του σχολείου. Το σχολικό βιβλίο παρέχεται δωρεάν και δεν επιτρέπεται να κακοποιείται.

### ***Απώλεια χρημάτων ή αντικειμένων αξίας***

Το σχολείο δεν φέρει την ευθύνη σε περίπτωση απώλειας χρημάτων ή αντικειμένων αξίας που οι μαθητές/τριες φέρουν τυχόν μαζί τους.

### ***Συμπεριφορά στο κυλικείο***

Το κυλικείο του σχολείου βρίσκεται στο ισόγειο του κτιρίου και χρησιμοποιείται από τους μαθητές του σχολείου μόνο κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων ή σε περίπτωση απουσίας κάποιου καθηγητή/τριας και σε μη αναπλήρωση της διδακτικής ώρας.

Δεν επιτρέπεται στους μαθητές κατά τη διάρκεια των μαθημάτων να βρίσκονται στο χώρο του κυλικείου.

Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να ρυπαίνουν τους χώρους του σχολείου μας, αλλά να χρησιμοποιούν τα καλάθια απορριμμάτων που βρίσκονται σε κάθε αίθουσα και στον αύλειο χώρο.

Οι μαθητές/τριες πρέπει να τηρούν τη σειρά τους και να σέβονται τους μικρότερους μαθητές/τριες και να παραχωρούν τη σειρά τους σε μαθητές με κινητικά προβλήματα.

Δεν επιτρέπεται οι μαθητές/τριες να εισέρχονται στο χώρο του κυλικείου.

Τμήματα και μαθητές που πρέπει να μετακινηθούν ομαδικά σε συγκεκριμένη αίθουσα, δεν θορυβούν ούτε οχλαγωγούν κατά τη διέλευσή τους στο διάδρομο.

Υπάρχουν τάξεις που εκείνη την ώρα πιθανόν να έχουν συνεχόμενο μάθημα.

Μαθητές που για επιβεβλημένο λόγο διέρχονται από το διάδρομο κατά την ώρα μαθήματος, οφείλουν να σέβονται το μάθημα των άλλων τάξεων και να μη διασαλεύουν τη διαδικασία του μαθήματος σ' αυτές.

Δεν επιτρέπεται η διέλευση και η παραμονή των μαθητών στα γραφεία της Διεύθυνσης και των καθηγητών. Μαθητές που θα πρέπει να συναντηθούν για οποιονδήποτε λόγο με κάποιον καθηγητή, βρίσκονται μαζί του σε συγκεκριμένο χώρο και με καθορισμένο τρόπο. Η άσκοπη περιήγηση στους διαδρόμους του κτιρίου Διοίκησης οδηγεί σε σύγχυση των ρόλων και δικαιολογημένο εκνευρισμό.

#### ***Συμπεριφορά στα διαλείμματα***

Για λόγους που σχετίζονται με την υγεία των μαθητών (επιβάλλεται ο αερισμός των αιθουσών) και με την αλλαγή παραστάσεων και την ξεκούραση του μυαλού, οι μαθητές θα πρέπει να κατεβαίνουν με το χτύπημα του κουδουνιού στην αυλή.

Μετά το τέλος του μαθήματος

- α. ανοίγουν τα παράθυρα για αερισμό της αίθουσας
- β. Οι μαθητές βγαίνουν σύντομα από την τάξη
- γ. Ο καθηγητής της ώρας και οι τελευταίοι μαθητές μεριμνούν για το σβήσιμο των φώτων της αίθουσας
- δ. Η αίθουσα κλειδώνεται από τον καθηγητή.

Δεν επιτρέπεται η παραμονή στους διαδρόμους, παρά μόνο μετά από έγκριση των υπεύθυνων καθηγητών, σε περιπτώσεις βροχής, υπερβολικού κρύου και έντονων καιρικών φαινομένων.

Κατά τη μετάβαση στην αυλή θα πρέπει να αποφεύγονται ακρότητες (αναρριχήσεις, ακροβασίες, σπρωξίματα κ.λπ.) που μπορεί να προκαλέσουν πτώσεις, τραυματισμούς κ.λπ.

Στην αυλή οι μαθητές νοιάζονται πάντα για την ασφάλειά τους και την ασφάλεια των άλλων. Οι μεγαλύτεροι μαθητές θα πρέπει να σέβονται τα παιχνίδια και το χώρο των μικρότερων, οι διαφορές θα πρέπει να λύνονται με ειρηνικό τρόπο και γενικά θα πρέπει να πειθαρχούν στις υποδείξεις του εκάστοτε εφημερεύοντος καθηγητή.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες οφείλουν να διατηρούν τις τουαλέτες και τους βοηθητικούς χώρους καθαρούς, για λόγους υγιεινής αλλά και ευπρέπειας. Τηρούν τους στοιχειώδεις κανόνες υγιεινής (χαρτιά στους κάδους, τακτικό πλύσιμο χεριών, κλείσιμο της βρύσης κ.λπ.). Οποιοσδήποτε καταστροφικός «αστεισμός» στο χώρο της τουαλέτας εγκυμονεί κινδύνους για την υγεία και την ποιότητα ζωής των υπολοίπων συμμαθητών.

Επίσης δεν έχει κανένα νόημα η παραμονή για μεγάλο χρονικό διάστημα στους χώρους της τουαλέτας.

#### ***Καταδολίευση εξετάσεων***

Η καταδολίευση των εξετάσεων με αντιγραφές, υποκλοπές κ.λπ. είναι σοβαρότατα σχολικά παραπτώματα και τιμωρούνται με αφαίρεση του γραπτού και βαθμολόγησή του με μηδέν.

#### ***Καταστροφή δημοσίων εγγράφων***

Το απουσιολόγιο αποτελεί δημόσιο έγγραφο και δεν επιτρέπεται η δολίευση του (μουτζούρωμα, διαγραφή απουσιών, σκίσιμο σελίδων κλπ). Αναλόγως τη δολίευση και σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία, ο σύλλογος διδασκόντων/διδασκουσών επιβάλλει τα κατάλληλα παιδαγωγικά μέτρα ή ποινές.

**Ηλεκτρονικές συσκευές****Όσον αφορά στη χρήση ηλεκτρονικών συσκευών να γνωρίζει ότι:**

Με εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας απαγορεύεται η κατοχή και η χρήση κινητών τηλεφώνων και ηλεκτρονικών συσκευών στους χώρους του Σχολείου (ΥΑ Φ.25/103373/Δ1/22-06-2018/ΥΠΠΕΘ).

Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους κινητά τηλέφωνα και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου εντός του σχολικού χώρου. Ο ανάλογος εξοπλισμός που τους διαθέτει το Σχολείο, χρησιμοποιείται κατά τη διάρκεια της διδακτικής πράξης και της εκπαιδευτικής διαδικασίας γενικότερα και μόνο υπό την εποπτεία/επίβλεψη του εκπαιδευτικού.

**Απαγορεύεται** αυστηρά η φωτογράφιση, η μαγνητοφώνηση και η βιντεοσκόπηση οποιουδήποτε προσώπου μέσα στο χώρο του Σχολείου και στον προαύλιο χώρο αυτού χωρίς προηγούμενη άδεια από τη Διεύθυνση. Το παράπτωμα κρίνεται πολύ σοβαρό και επιφέρει την ανάλογη ποινή.

**Απαγορεύεται** η ανάρτηση φωτογραφιών και βίντεο με μαθητές στον δικτυακό τόπο και τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης του Σχολείου, χωρίς τη ρητή τους συγκατάθεση.

Οι φωτογραφίες αποτελούν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διάταξη του άρθρου 2 στοιχ. α' του Ν.4624/2019, στο μέτρο που από αυτές δύνανται να προσδιοριστούν, άμεσα ή έμμεσα, τα υποκείμενα των δεδομένων. Σύμφωνα με το άρθρο 5 του ίδιου νόμου, η επεξεργασία και κατά συνέπεια η ανάρτηση, η αποθήκευση σε ψηφιακά μέσα (πχ αναμνηστικού τύπου φωτογραφίες, βίντεο και δραστηριότητες της σχολικής ζωής) δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα επιτρέπεται μόνον όταν το υποκείμενο των δεδομένων (οι κηδεμόνες των μαθητριών-μαθητών) έχει δώσει τη συγκατάθεσή του.

**Εφαρμογή της αντικαπνιστικής νομοθεσίας**

Ο εθισμός στο κάπνισμα είναι καταστροφικός για την υγεία, την πνευματική και τη σωματική τόσο του/της καπνιστή/ριας, όσο και του παθητικού καπνιστή. Για το λόγο αυτό απαγορεύεται αυστηρά στους χώρους του σχολείου. Η παρέκκλιση από τους κανόνες αυτούς συνεπάγεται ιδιαίτερα αυστηρές πειθαρχικές ποινές. Η επανάληψη ή η σοβαρότητα του παραπτώματος είναι δυνατό να οδηγήσει στην απομάκρυνση του μαθητή από το σχολείο μετά από απόφαση του Συλλόγου των Διδασκόντων. Το κάπνισμα απαγορεύεται στους χώρους του σχολείου κατ' εφαρμογή της υγειονομικής διάταξης ΥΙ/Γ.Π./Οικ 76017/29/07/2002 (ΦΕΚ 1001. τ.Β') του Υπουργείου Υγείας.

Σε εφαρμογή της αντικαπνιστικής νομοθεσίας (Ν. 4633/2019 και σχ. εγκυκλίου) δεν επιτρέπεται το κάπνισμα στους χώρους του σχολείου (αίθουσες, αύλειος χώρος κ.α.). Το κάπνισμα πέραν των βλαβερών συνεπειών στην υγεία αποτελεί παράβαση που τιμωρείται με χρηματικό πρόστιμο σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και με αποβολή μίας (1) ημέρας από το σύλλογο διδασκόντων/διδασκουσών.

**Παιδαγωγικά μέτρα και ενέργειες παιδαγωγικού χαρακτήρα (ΦΕΚ Β' 120/23.01.2018, άρθρο 31).**

Η ανάπτυξη θετικού κλίματος είναι ένας σημαντικός παράγοντας της διαδικασίας αντιμετώπισης της παραβατικότητας στον σχολικό χώρο.

Το σχολείο ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές/ριες να συνειδητοποιούν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή/τριας δεν εναρμονίζεται με την ιδιότητά του και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του Σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο,

σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του.

Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/τριών στο Σχολείο αντιμετωπίζονται με βάση την κείμενη νομοθεσία.

Στις περιπτώσεις των μαθητών/τριών που δε βελτιώνουν τη συμπεριφορά τους ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών προβαίνει στη λήψη μέτρων, τα οποία είναι:

- α) προφορική παρατήρηση,
- β) επίπληξη,
- γ) αποβολή από τα μαθήματα μίας (1) ημέρας,
- δ) αποβολή από τα μαθήματα δύο (2) ημερών,
- ε) αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος

Τα δυο πρώτα παιδαγωγικά μέτρα μπορούν να αξιοποιηθούν από κάθε διδάσκοντα/ουσα και τα τέσσερα πρώτα από τον Διευθυντή του Λυκείου. Ο Σύλλογος Διδασκόντων μπορεί να αξιοποιήσει όλα τα παραπάνω μέτρα.

**Η παρατήρηση** έχει σκοπό να προειδοποιήσει τον/τη μαθητή/τρια ότι η συμπεριφορά του/της παρεκκλίνει από τα προβλεπόμενα από το Πλαίσιο Οργάνωσης της Σχολικής.

Οι μαθητές/τριες που αποβάλλονται παραμένουν τις ημέρες της αποβολής στο σχολείο, οι ώρες απουσίας τους από την τάξη καταχωρίζονται και απασχολούνται με ευθύνη του Διευθυντή του σχολείου.

Εάν μαθητής/τρια παρακωλύει τη διεξαγωγή μαθήματος, είναι δυνατόν να του/της επιβληθεί προφορική παρατήρηση και να απομακρυνθεί από την αίθουσα διδασκαλίας, οπότε απασχολείται με την ευθύνη του/της Διευθυντή/ντριας του σχολείου, λαμβάνοντας απουσία.

Σε περίπτωση αποβολής (μίας ή δύο ημερών) από τα μαθήματα, ο/η μαθητής/τρια προτρέπεται να ενημερώσει ο ίδιος πρώτα τους γονείς του και την επόμενη ημέρα ακολουθεί η ενημέρωση των γονέων από τη Διεύθυνση. Οι μαθητές/τριες που αποβάλλονται παραμένουν τις ώρες της αποβολής στο Σχολείο και απασχολούνται όπως ο Δ/ντής ή/και το Συμβούλιο του Τμήματος αποφασίσουν.

### ΔΙΑΓΩΓΗ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΜΑΘΗΤΡΙΩΝ

Η συμπεριφορά των μαθητών/τριών κατά τη διάρκεια κάθε τετράμηνου χαρακτηρίζεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών με μία ένδειξη (Α, Β, Γ) με βάση το Πλαίσιο Οργάνωσης της Σχολικής Ζωής.

Η συμπεριφορά των μαθητών/τριών, που εκδηλώνεται με οποιοδήποτε τρόπο εντός ή εκτός του σχολείου με πράξεις ή παραλείψεις, συνιστά τη διαγωγή τους (ΦΕΚ Β' 120/23.01.2018, άρθρο 32). Οι μαθητές/τριες οφείλουν να ακολουθούν τους κανόνες που διέπουν τη σχολική ζωή. Με βάση την τήρηση των κανόνων αυτών, κατά τη λήξη του διδακτικού έτους χαρακτηρίζεται η διαγωγή κάθε μαθητή/τριας από τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών. Ιδιαίτερα εκτιμάται για τους μαθητές η έκφραση ειλικρινούς αλληλεγγύης προς τους συμμαθητές/συναδέλφους τους. Η διαγωγή μπορεί να χαρακτηριστεί ως «εξαιρετική», «καλή» ή «μεμπτή».

Σημειώνεται ότι ο χαρακτηρισμός της διαγωγής έχει παιδαγωγικό χαρακτήρα και αποσκοπεί στον εντοπισμό προβλημάτων συμπεριφοράς και στην καλύτερη παιδαγωγική αντιμετώπισή τους στο πλαίσιο της σχολικής ζωής. Επομένως, κανένας χαρακτηρισμός που αφορά τη διαγωγή των μαθητών/τριών δεν αναγράφεται πλέον στους τίτλους σπουδών οι οποίοι εκδίδονται.

### **ΑΡΙΣΤΕΙΑ ΠΡΟΟΔΟΥ**

Αριστείο προόδου από το Σχολείο απονέμεται στο τέλος του διδακτικού έτους σε μαθητές/τριες με γενικό βαθμό τουλάχιστον 18 και συμπεριφορά Α στα δύο τετράμηνα. Αριστείο προόδου από το Υπουργείο Παιδείας απονέμεται στην αρχή της επόμενης σχολικής χρονιάς σε μαθητές/τριες με γενικό βαθμό τουλάχιστον 18 και διαγωγή «εξαιρετική».

Στους/στις μαθητές/τριες κάθε τμήματος που επιτυγχάνουν τον μεγαλύτερο βαθμό ετήσιας προόδου και διαγωγή «εξαιρετική» απονέμεται, μετά από απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, «Βραβείο Προόδου». Σε περίπτωση ισοβαθμίας το «Βραβείο Προόδου» απονέμεται σε όλους/ες τους μαθητές/τριες που ισοβάθμισαν.

Στους/στις μαθητές/τριες οι οποίοι/ες έχουν σημειώσει σημαντική βελτίωση της επίδοσης τους, απονέμεται, μετά από απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, «Επαινος Προσωπικής Βελτίωσης».

Στους/στις μαθητές/τριες που διακρίνονται για ιδιαίτερες πράξεις αλληλεγγύης και κοινωνικής προσφοράς και για πράξεις που εκφράζουν πνεύμα ανιδιοτελούς φιλαλληλίας απονέμεται ειδικός έπαινος.

### **ΕΠΙΔΟΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ**

Ο/Η εκπαιδευτικός οφείλει να παρατηρεί, να κατανοεί και να σέβεται την προσωπικότητα του κάθε μαθητή/τριας και τις ιδιαιτερότητες της οικογένειάς του. Επιλέγει τους κατάλληλους διδακτικούς τρόπους και παιδαγωγικές μεθόδους ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύψουν κατά τη διάρκεια της διδασκαλίας.

Οι εκπαιδευτικοί όταν αξιολογούν λαμβάνουν υπόψη τους τα ακόλουθα:

- την καθημερινή συμμετοχή των μαθητών στο μάθημα
- την καθημερινή προφορική τους επίδοση
- την επίδοσή τους στις γραπτές δοκιμασίες (ωριαίο διαγώνισμα και ολιγόλεπτη γραπτή δοκιμασία)
- τη συμμετοχή των μαθητών στις εργασίες που γίνονται μέσα στο εργαστήριο και τη συνεργασία που έχουν στις ομαδοσυνεργατικές εργασίες
- τη συμπεριφορά τους απέναντι στους/ις συμμαθητές/τριες τους και στους/ις καθηγητές/τριες τους Στο τέλος κάθε τετραμήνου ο/η εκπαιδευτικός αξιολογεί την επίδοση των μαθητών/τριών και παραδίδει τη βαθμολογία στον Διευθυντή του σχολείου.

Ο Διευθυντής και ο Σύλλογος Διδασκόντων ορίζουν την ημερομηνία κατά την οποία θα ενημερωθούν για την πρόοδο των παιδιών τους και θα παραλάβουν τον έλεγχο προόδου οι γονείς ή οι κηδεμόνες τους.

### **ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΚΔΙΚΗΣΗ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ**

Μέσω της λειτουργίας των μαθητικών κοινοτήτων, οι μαθητές/τριες θέτουν τα θέματα που τους απασχολούν. Η διεκδίκηση των αιτημάτων τους γίνεται με κόσμιο τρόπο και πάντα στο πλαίσιο των ισχυόντων νόμων. Όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας φροντίζουν να λύνουν τα προβλήματά τους με κατανόηση και διάλογο αποφεύγοντας την ένταση και τις παράνομες πράξεις (καταστροφές, άσκηση σωματικής ή ψυχολογικής βίας, παρεμπόδιση εισόδου στην τάξη ή και στη σχολική μονάδα).

### **ΣΧΕΔΙΟ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ**

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και προς τούτο πραγματοποιούνται τακτικά ασκήσεις ετοιμότητας.

## ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ - ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

### Ο Διευθυντής

Ο Διευθυντής του σχολείου βρίσκεται στην κορυφή της ιεραρχίας της σχολικής μονάδας και μεριμνά για τη σωστή εφαρμογή της εκπαιδευτικής νομοθεσίας. Ευθύνεται για την οργάνωση, το συντονισμό και την πραγματοποίηση του έργου μέσα στο σχολείο και ενδιαφέρεται για την ικανοποίηση των αναγκών των εκπαιδευτικών και του υπόλοιπου προσωπικού.

Οι εντολές και οι οδηγίες του Διευθυντή που απορρέουν μόνο από τη νόμιμη εξουσία του είναι συχνά ατελέσφορες για την επίτευξη των σκοπών και των στόχων του σχολείου, αν δε στηρίζονται στις αρετές και στην προσωπική επίδραση του σε εκπαιδευτικούς, μαθητές και γονείς.

Οι αρμοδιότητες, οι ευθύνες και τα καθήκοντά του Διευθυντή του σχολείου περιγράφονται και προβλέπονται από την εκπαιδευτική νομοθεσία.

Πιο συγκεκριμένα:

**α)** Όταν ο Διευθυντής επικοινωνεί με τους μαθητές, όταν απευθύνεται σε αυτούς ή αντιμετωπίζει ειδικά ζητήματα, πρέπει να δείχνει αγάπη, ενδιαφέρον και φροντίδα γι' αυτούς. Η παιδαγωγική του ευθύνη είναι να διδάξει στην πράξη τους δημοκρατικούς κανόνες οργάνωσης της κοινωνίας του σχολείου.

**β)** Ακραία συμπεριφορά προς τους μαθητές, με αυταρχικό πνεύμα και χαρακτηρισμούς απαξιωτικούς και προσβλητικούς, πρέπει να θεωρείται αρνητικό στοιχείο. Περισσότερο πρέπει να χρησιμοποιεί τον έπαινο, τις παραινέσεις, τις συμβουλές και, γενικότερα, θετικά κίνητρα.

**γ)** Ο Διευθυντής στις σχέσεις του με τους μαθητές δεν πρέπει να δείχνει έλλειψη ενδιαφέροντος για όσα γίνονται στο σχολείο ούτε να αμελεί να κάνει αισθητή την παρουσία του. Αποκλίσεις από τους κανόνες του σχολείου και γενικά τη σωστή μαθητική συμπεριφορά οφείλει να τις παρατηρεί και να τις αντιμετωπίζει με παιδαγωγική ευθύνη, να κάνει τις αναγκαίες υποδείξεις, να ανακαλεί στην τάξη αυτούς που διέπραξαν παραπτώματα και, αν χρειαστεί, να τους τιμωρεί. Ο γενικός κανόνας ο οποίος πρέπει να ισχύει είναι ότι τα θετικά κίνητρα είναι περισσότερο αποτελεσματικά από τα αρνητικά.

Η πρόσβαση των μαθητών στο Γραφείο του Διευθυντή πρέπει να γίνεται άνετα και ανεμπόδιστα. Η συζήτηση με τους μαθητές και η επικοινωνία μαζί τους πρέπει να γίνονται ελεύθερα αλλά και με τον πρέποντα σεβασμό εκ μέρους τους. Η επικοινωνία αυτή δε σημαίνει υιοθέτηση της απόλυτης ισοπέδωσης, η οποία αποδυναμώνει την παιδαγωγική λειτουργία του ρόλου του. Η δημοκρατική επικοινωνία έχει κανόνες και όρια συμπεριφοράς, αναγνωρίζει ρόλους και απαιτεί από τους φορείς διάθεση να υπερασπιστούν το ρόλο τους. Ο Διευθυντής γνωρίζει ότι η αγωγή και η μόρφωση δεν γίνονται με αυτοεξέλιξη. Χρειάζεται τη διαμεσολαβητική παρέμβαση του ώριμου εκπαιδευτικού και, ακόμη περισσότερο, του Διευθυντή.

Ο Διευθυντής οφείλει να μη διαφοροποιεί κατά περίπτωση τη συμπεριφορά του προς τους μαθητές, γιατί θέτει υπό αμφισβήτηση τη δικαιολογημένη απαίτηση για ισότιμη και δίκαιη συμπεριφορά προς όλους. Οφείλει να χρησιμοποιεί με δικαιοσύνη και χωρίς διακρίσεις, τα οποιασδήποτε μορφής κίνητρα, θετικά ή αρνητικά.

Ο Διευθυντής έχει τακτική επαφή με τους γονείς επιδιώκοντας την ανάπτυξη πνεύματος συνεργασίας ανάμεσα στο σχολείο και την οικογένεια. Με τη συνεργασία και την κοινή προσπάθεια επιλύονται καλύτερα και αποτελεσματικότερα τα προβλήματα που παρουσιάζονται. Οι αποφάσεις του Διευθυντή του σχολείου για θέματα που αφορούν άμεσα τους γονείς και τους μαθητές έχουν μεγαλύτερο κύρος, όταν προκύπτουν ύστερα από συνεργασία με τους γονείς.

Ο Διευθυντής φροντίζει ώστε στην επικοινωνία του με τους εκπαιδευτικούς του σχολείου, τους γονείς, τους μαθητές και τα άλλα μέλη της σχολικής κοινότητας να εξασφαλίζει την "έντιμη" διοικητικά και παιδαγωγικά σχέση, να αναγνωρίζει και να κατοχυρώνει το ρόλο της κάθε πλευράς. Κάθε παράγοντας της σχολικής κοινότητας ασκεί έναν ιδιαίτερο ρόλο, που έχει το δικό του περιεχόμενο και τη δική του σημασία.

Ο Διευθυντής του σχολείου οφείλει να δημιουργεί τις κατάλληλες συνθήκες, ώστε να ασκεί ο καθένας σωστά το ρόλο του.

Ο Διευθυντής του σχολείου με τις εμπειρίες και τις εξειδικευμένες γνώσεις του στον τομέα της διοίκησης και της εκπαίδευσης οφείλει να δημιουργεί κλίμα αμοιβαίας κατανόησης και εκτίμησης ανάμεσα σ αυτόν και τους εκπαιδευτικούς και να εξασφαλίζει τη συναίνεση και τη συνεργασία τους.

Ο Διευθυντής του σχολείου στον τομέα άσκησης του εκπαιδευτικού έργου θα πρέπει να δίνει τη δυνατότητα στους εκπαιδευτικούς του σχολείου του να ικανοποιούν την ανάγκη για αναγνώριση της προσωπικότητας και της αξίας τους από το περιβάλλον.

Για να το πετύχει αυτό, πρέπει να δίνει τη δυνατότητα να συμμετέχουν στη σχεδίαση και οργάνωση της εργασίας τους καθώς και στη λήψη αποφάσεων που τους αφορούν.

Εξυπακούεται ότι η επικοινωνία πρέπει να είναι αμφίδρομη.

Ο Διευθυντής του σχολείου πρέπει να έχει την ικανότητα να κατανοεί το σημαντικό ρόλο του ανθρώπινου παράγοντα για την ομαλή λειτουργία του σχολείου, να παραδέχεται και να εκτιμά την προσωπικότητα του άλλου, να αναπτύσσει θετικές στάσεις απέναντι στους υφισταμένους του και να ικανοποιεί βασικές ανάγκες τους.

Καθοδηγεί τη σχολική κοινότητα ώστε να θέσει υψηλούς στόχους και να εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις για την επίτευξή τους για ένα σχολείο δημοκρατικό και ανοικτό στην κοινωνία.

Καθοδηγεί και βοηθάει τους εκπαιδευτικούς στο έργο τους, και ιδιαίτερα τους νεότερους, αναλαμβάνει πρωτοβουλίες εκπαιδευτικού και παιδαγωγικού χαρακτήρα και οφείλει να αποτελεί παράδειγμα.

Φροντίζει ώστε το σχολείο να γίνει στοιχειώδης μονάδα επιμόρφωσης των εκπαιδευτικών σε θέματα διοικητικά, παιδαγωγικά και επιστημονικά.

Ενημερώνει τον Σύλλογο των Διδασκόντων/ουσών για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.

Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/ουσών και των μαθητών και είναι υπεύθυνος, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες, για την τήρηση της πειθαρχίας.

Συνεργάζεται με τους εκπαιδευτικούς ισότιμα και με πνεύμα αλληλεγγύης. Διατηρεί και ενισχύει την συνοχή του Συλλόγου Διδασκόντων, αμβλύνει τις αντιθέσεις, ενθαρρύνει τις πρωτοβουλίες των εκπαιδευτικών, εμπνέει και παρέχει θετικά κίνητρα σ' αυτούς.

Απευθύνει στους διδάσκοντες, όταν είναι απαραίτητο, συστάσεις σε πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης.

Είναι υπεύθυνος, μαζί με τους εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του σχολείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών.

Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς

## ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ/ΟΥΣΩΝ

Ο Σύλλογος των Διδασκόντων της σχολικής μονάδας έχει την ευθύνη να υλοποιεί τους σκοπούς και τους στόχους της εκπαίδευσης με συγκεκριμένες εκπαιδευτικές δραστηριότητες. Στο έργο του σχολείου περιλαμβάνονται τρεις κυρίως εκπαιδευτικοί σκοποί:

α) Η καλλιέργεια και ανάπτυξη των γνωστικών και των νοητικών ικανοτήτων των μαθητών.

β) Η συναισθηματική καλλιέργεια για την αποδοχή αρχών που θα στηρίζουν τις αξίες τους και θα επηρεάσουν τη συμπεριφορά τους, ώστε να διαμορφώσουν θετική στάση για τη ζωή και την κοινωνία.

γ) Η καλλιέργεια και διεύρυνση των ψυχοκινητικών ικανοτήτων του μαθητή για την απόκτηση δεξιοτήτων και την ομαλή ένταξή του στην κοινωνία.

Ο Σύλλογος των Διδασκόντων σε τακτική συνεδρίαση πριν από την έναρξη των μαθημάτων προγραμματίζει τις εκπαιδευτικές δραστηριότητες για όλο το σχολικό έτος.

Παρακολουθεί και εφαρμόζει τον αρχικό προγραμματισμό και, εφόσον, χρειασθεί παρεμβαίνει διορθωτικά.

Αποφασίζει, ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του σχολείου, την ανάθεση στο διδακτικό προσωπικό της διδασκαλίας των μαθημάτων στις τάξεις και τα τμήματα.

Οργανώνει τον καταμερισμό των εργασιών στα μέλη του, έτσι ώστε να αξιοποιούνται οι δυνατότητες όλων των μελών του και να εξασφαλίζεται η αποτελεσματικότητα και η ομαλή λειτουργία της σχολικής μονάδας.

Αποφασίζει, την ανάληψη δράσεων, πρωτοβουλιών, προγραμμάτων, την οργάνωση επισκέψεων και εκδηλώσεων που ανοίγουν το σχολείο στην κοινωνία. Με τον τρόπο αυτό ευαισθητοποιούνται και προβληματίζονται οι μαθητές και διαμορφώνουν θετικές στάσεις και συμπεριφορές.

Ο Σύλλογος Διδασκόντων έχει την ευθύνη για την ποιοτική βελτίωση και την αξιοποίηση των σχολικών εγκαταστάσεων.

Αποφασίζει για την πραγματοποίηση εκδρομών, περίπατων ή επισκέψεων, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Ενημερώνει, σε συνεργασία με το Διευθυντή, τους γονείς και κηδεμόνες, τουλάχιστον κάθε τρίμηνο ή τετράμηνο, σχετικά με τη φοίτηση, την πρόοδο και τη συμπεριφορά των μαθητών. Η ενημέρωση γίνεται εκτός των ωρών εργασίας του σχολείου.

Αναθέτει υπερωριακή διδασκαλία για την κάλυψη των ωρών του ωρολογίου προγράμματος σε εκπαιδευτικούς του ιδίου σχολείου σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Αποφασίζει για τη δικαιολόγηση των απουσιών των μαθητών (σύμφωνα με τις σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας), για την προαγωγή, απόλυση, παραπομπή σε επανεξέταση ή απόρριψη στο τέλος του διδακτικού έτους, με βάση τα σχετικά στοιχεία και τη βαθμολογία που έχει καταχωριστεί στα οικεία βιβλία, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις.

Επιβάλλει στους μαθητές τις προβλεπόμενες από τις ισχύουσες διατάξεις ποινές.

Στο τέλος του διδακτικού έτους αποφασίζει για το χαρακτηρισμό της διαγωγής, τεκμηριώνοντας τις αποφάσεις του.

### ***Οι εκπαιδευτικοί***

Οι εκπαιδευτικοί με την εν γένει συμπεριφορά τους οφείλουν να συνεισφέρουν στη διαμόρφωση ήρεμου, ευχάριστου και συνεργατικού κλίματος μέσα στο σχολείο. Πρέπει να διαθέτουν αξιοπρέπεια και κύρος που συμβιβάζονται με το ρόλο τους. Τις μεταξύ τους σχέσεις είναι απαραίτητο να τις διέπει ο αμοιβαίος σεβασμός και να τις χαρακτηρίζει η ειλικρινής, συναδελφική και ανθρώπινη επικοινωνία. Ανάλογη σχέση συνεργασίας και επικοινωνίας πρέπει επίσης να καλλιεργείται ανάμεσα σε αυτούς και το Διευθυντή του σχολείου.

Οι εκπαιδευτικοί έχουν υποχρέωση να σέβονται τις απόψεις, τις ιδέες και τις προτάσεις των άλλων

Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των εκπαιδευτικών οφείλουν να εναρμονίζονται με τους στόχους αυτούς. Ειδικότερα οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να:

Διασφαλίζουν την ασφάλεια και την υγεία των μαθητών εντός του σχολείου, καθώς και κατά τις σχολικές εκδηλώσεις και εκδρομές.

Αντιμετωπίζουν τους μαθητές με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό προς την προσωπικότητά τους.

Συμβάλουν στην διαμόρφωση ενός σχολικού κλίματος που δημιουργεί στους μαθητές αισθήματα ασφάλειας, εμπιστοσύνης και άνεσης να απευθύνονται στους εκπαιδευτικούς για βοήθεια όταν αντιμετωπίζουν τυχόν πρόβλημα.

Αντιμετωπίζουν τους μαθητές με δημοκρατικό πνεύμα, ισότιμα και δίκαια και να μην κάνουν διακρίσεις υπέρ ή σε βάρος ορισμένων μαθητών.

Καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.

Διδάσκουν στους μαθητές τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα σύμφωνα με το ισχύον πρόγραμμα σπουδών και να διαπαιδαγωγούν και εκπαιδεύουν τους μαθητές σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους του εκπαιδευτικού μας συστήματος, με την καθοδήγηση των ΣΕΕ και των Στελεχών της διοίκησης της εκπαίδευσης

Προετοιμάζουν το μάθημα της ημέρας έτσι ώστε να κινεί το ενδιαφέρον των μαθητών και να εφαρμόζουν σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες των μαθητών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.

Αξιολογούν αντικειμενικά την πρόοδο και την επίδοση των μαθητών και ενημερώνουν σχετικά τους γονείς ή κηδεμόνες καθώς και τους ίδιους τους μαθητές.

Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και τη συμπεριφορά των μαθητών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.

Ενθαρρύνουν τους μαθητές να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.

Είναι συνεπείς στην προσέλευσή τους στο σχολείο και στην ώρα έναρξης και λήξης των μαθημάτων.

Συνεργάζονται με τον Διευθυντή, τους γονείς και τους αρμόδιους ΣΕΕ για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών.

Συμβάλλουν στην επιτυχία όλων των εκδηλώσεων που οργανώνονται από την τάξη και το Σχολείο.

Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης και επιστημονικής παιδαγωγικής καθοδήγησης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και με την αυτοεπιμόρφωση.

Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας, συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.

Τα ανωτέρω κρίνονται απαραίτητα, διότι οι ανάγκες της κοινωνίας μεταβάλλονται με γρήγορους ρυθμούς. Για να μπορεί η εκπαίδευση να ανταποκριθεί σ' αυτούς τους ρυθμούς, πρέπει ο εκπαιδευτικός να παρακολουθεί τις εξελίξεις με διαρκή και έγκυρη επιμόρφωση.

### **Οι μαθητές/μαθήτριες**

Η συμπεριφορά των μαθητών πρέπει να διέπεται από δημοκρατικό ήθος, σεβασμό στο εκπαιδευτικό, διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό, στους συμμαθητές τους, στη σχολική περιουσία, καθώς και στην δική τους προσωπικότητα. Απαγορεύεται κάθε είδος βίας, λεκτικής, σωματικής, ψυχολογικής ή άλλης μορφής. Οι μαθητές θα πρέπει να:

- Αποδίδουν σεβασμό, με τα λόγια και τις πράξεις τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Αποδέχονται πως κάθε μάθημα έχει τη δική του ιδιαίτερη παιδευτική αξία και αποδίδουν στο καθένα την απαιτούμενη προσοχή.
- Υποστηρίζουν και διεκδικούν τη δημοκρατική συμμετοχή τους στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που τους δίνει η νομοθεσία, συμβάλλοντας στην εφαρμογή αυτών των αποφάσεων.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου.
- Επιδιώκουν και συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφορικών πρακτικών, όπως η εξοικονόμηση ενέργειας, η ανακύκλωση υλικών και η συνετή χρήση των εκπαιδευτικών μέσων.
- Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:
  1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν που έχουν τη διαφορά.
  2. Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος ή στον Σύμβουλο Σχολικής Ζωής.
  3. Απευθύνονται στον/στη Διευθυντή/Διευθύντρια.

Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, αντιδρούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα.

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης. Συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή παιδευτική διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/ριών για μάθηση.

Απευθύνονται στους/στις καθηγητές/ριες και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στην ήρεμη, αποδοτική σχολική ζωή και πρόοδό τους.

Όταν υπάρχει ανάγκη, μπορούν να επικοινωνούν με τους γονείς τους, μέσω των τηλεφώνων του Σχολείου, αφού ζητήσουν άδεια.

Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Σχολείου ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.

Τα σχολικό βιβλίο είναι πνευματικό δημιούργημα, παρέχεται δωρεάν από την πολιτεία και δεν πρέπει να καταστρέφεται.

**ΓΟΝΕΙΣ**

Φυσικοί κηδεμόνες του μαθητή είναι ο πατέρας και η μητέρα του. Αυτοί είναι οι κηδεμόνες του μαθητή, εφόσον κατοικούν στην πόλη όπου βρίσκεται το σχολείο.

Διαφορετικά, ορίζουν οι ίδιοι με έγγραφη δήλωση τον κηδεμόνα του μαθητή.

Οι κηδεμόνες εγγράφουν το μαθητή στο σχολείο, επικοινωνούν συχνά με το Διευθυντή και τους εκπαιδευτικούς της τάξης, παρακολουθούν με ενδιαφέρον τη φοίτηση, το ήθος και τη σχολική επίδοση και ενημερώνουν υπεύθυνα το σχολείο για όλα τα ζητήματα τα οποία σχετίζονται με το μαθητή και επηρεάζουν τη συμπεριφορά του στο σχολείο.

Κάθε φορά που δημιουργείται ένα θέμα το οποίο σχετίζεται με ένα συγκεκριμένο μαθητή και πρόκειται να απασχολήσει το σχολείο, ο πρώτος που πρέπει να ενημερωθεί σχετικά είναι ο κηδεμόνας, ο οποίος με τη σειρά του θα πρέπει να συνεργαστεί με το σχολείο.

Για τη συμμετοχή του μαθητή σε ορισμένες σχολικές εκδηλώσεις είναι απαραίτητο να υπάρχει έγκριση του κηδεμόνα, όπως ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία. Επίσης το σχολείο μπορεί να ζητήσει τη γνώμη ή την έγκριση του κηδεμόνα για κάποιες άλλες εκδηλώσεις, για τις οποίες δεν υπάρχει σχετική πρόβλεψη. Αυτή η συνεργασία εμπεριέχει σημαντική ευθύνη και πρέπει να γίνεται με προσοχή.

Ο κηδεμόνας δικαιούται να έχει πλήρη και υπεύθυνη ενημέρωση για το μαθητή, αλλά οφείλει και ο ίδιος να ενημερώνει το σχολείο για θέματα που μπορεί να επηρεάζουν την επίδοση ή τη συμπεριφορά του μαθητή στο σχολείο.

Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων αποτελεί τη συλλογική έκφραση της άποψης των Γονέων και Κηδεμόνων των μαθητών. Το σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει τη συνεργασία του Συλλόγου για την προαγωγή του σχολικού έργου. Είναι προφανές ότι το εκπαιδευτικό έργο ανήκει στην αρμοδιότητα και ευθύνη των εκπαιδευτικών, του Συλλόγου των εκπαιδευτικών και του Διευθυντή του κάθε σχολείου. Τα θέματα όμως της παιδαγωγικής λειτουργίας, των ενδοσχολικών και εξωσχολικών εκδηλώσεων και το γενικότερο κλίμα στο σχολικό χώρο επηρεάζονται από την καλή συνεργασία των εκπαιδευτικών και του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων.

Η Σχολική Επιτροπή, το Σχολικό Συμβούλιο, η Τοπική Αυτοδιοίκηση, οι επιστημονικοί, οι καλλιτεχνικοί και οι πολιτιστικοί φορείς, πέρα από το θεσμικό τους ρόλο, είναι οι κοινωνικές συνιστώσες του σχολείου. Ένα ανοιχτό δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων αυτών, για να επιτύχει στην αποστολή του. Ο κοινωνικός περίγυρος αποτελεί το περιβάλλον μέσα στο οποίο το σχολείο αναπτύσσει το μορφωτικό έργο του.

### **Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού**

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με φορείς, η συνεργασία του σχολείου με την οικογένεια, κ.ά.

#### ***Οι μαθητές/μαθήτριες***

Οι μαθητές/μαθήτριες οφείλουν:

- να μη παρενοχλούν την εκπαιδευτική διαδικασία με κανένα τρόπο και να σέβονται την επιθυμία των συμμαθητών/ συμμαθητριών τους για μάθηση
- να σέβονται τη γνώμη, την προσωπικότητα και τις ιδιαιτερότητες των συμμαθητών/συμμαθητριών και των εκπαιδευτικών τους
- να δέχονται με ευγένεια τις παρατηρήσεις και τις συστάσεις των εκπαιδευτικών
- να αποφεύγουν τα ειρωνικά σχόλια και την κακόβουλη κριτική

- να λύνουν τις διαφορές τους με πνεύμα συνεννόησης και διαλόγου χωρίς να καταφεύγουν στη χρήση βίας

Απαγορεύεται κάθε είδους βία (λεκτική, σωματική, ψυχολογική). Ο ευτελισμός και η κοινοποίηση προσωπικών δεδομένων και φωτογραφιών μαθητών/μαθητριών και εκπαιδευτικών, στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, θεωρούνται παραπτώματα και τιμωρούνται.

Δεν επιτρέπεται ο/η μαθητής/μαθήτρια να προσβάλλει ή να υποτιμά άλλο συμμαθητή/συμμαθήτρια του/της για εθνικούς, θρησκευτικούς, φυλετικούς ή άλλους λόγους.

Σε περίπτωση οποιουδήποτε σχολικού προβλήματος ή διένεξης, οι μαθητές/μαθήτριες πρέπει να ενημερώνουν με ειλικρίνεια και ακρίβεια ως προς την περιγραφή των γεγονότων, τον υπεύθυνο καθηγητή/καθηγήτρια του τμήματος ή τον εφημερεύοντα/εφημερεύουσα (κατά την ώρα του διαλείμματος) χωρίς υπερβολές και διαστρεβλώσεις. Δεν επιτρέπεται κανενός είδους χειροδικία μεταξύ τους.

Τα προβλήματα που προκύπτουν μεταξύ των μαθητών/μαθητριών, θα λύνονται με τη διαμεσολάβηση του υπεύθυνου καθηγητή/καθηγήτριας του τμήματος και στη συνέχεια, αν αυτό κρίνει ο/η καθηγητής/καθηγήτρια ή ο/η μαθητής /μαθήτρια, εφ' όσον δεν ικανοποιηθεί, από τη Διεύθυνση του σχολείου.

Δεν επιτρέπεται για οποιοδήποτε λόγο η χειροδικία, οι χειρονομίες, οι βωμολοχίες, οι προσβολές και γενικά οποιαδήποτε συμπεριφορά υποβαθμίζει την ανθρώπινη προσωπικότητα.

Δεν επιτρέπεται η βιντεοσκόπηση / φωτογράφιση στο χώρο του σχολείου.

### ***Οι εκπαιδευτικοί***

Οι εκπαιδευτικοί οφείλουν:

- να φροντίζουν για τη διαμόρφωση ήρεμου, συνεργατικού, δημοκρατικού κλίματος στην αίθουσα διδασκαλίας και στο χώρο του σχολείου
- να αντιμετωπίζουν τους/τις μαθητές/μαθήτριες με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό στην προσωπικότητά, τις κοινωνικές, θρησκευτικές, πολιτιστικές ή φυλετικές ιδιαιτερότητές τους
- να συνεργάζονται μεταξύ τους έτσι ώστε να επιλύουν τα διάφορα προβλήματα που αντιμετωπίζουν μέσα στην τάξη.

### ***Ο διευθυντής***

Ο διευθυντής οφείλει:

- να φροντίσει για τη διαμόρφωση και την ανάπτυξη θετικού, ήρεμου, συνεργατικού και δημοκρατικού σχολικού κλίματος το οποίο αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού.
- να συνεργάζεται με εκπαιδευτικούς, μαθητές/μαθήτριες, γονείς και κηδεμόνες με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό στην προσωπικότητά, τις κοινωνικές, θρησκευτικές, πολιτιστικές ή φυλετικές ιδιαιτερότητές τους.

- να συνεργάζεται με δομές, ΣΕΕ, τη ΔΔΕ, υπηρεσίες και φορείς για τη διαχείριση, πρόληψη ή/και αντιμετώπιση φαινομένων βίας και ενδοσχολικού εκφοβισμού.

### **Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες**

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπάρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα.

Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα πρέπει να γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/μαθητριών, διότι έτσι αυτοί/αυτές αισθάνονται υπεύθυνοι/υπεύθυνες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους.

Οι μαθητές/μαθήτριες είναι υποχρεωμένοι/υποχρεωμένες να συμμετέχουν σε όλες τις σχολικές εκδηλώσεις και δραστηριότητες (εκδρομές, πολιτιστικές εκδηλώσεις κλπ.) με σεβασμό στους/στις καθηγητές/καθηγήτριες και τους/της συμμαθητές/συμμαθήτριες τους. Στην περίπτωση απουσίας καταχωρούνται όλες οι απουσίες της ημέρας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Πρέπει να ενθαρρύνεται και να διευκολύνεται η συμμετοχή των μαθητών/μαθητριών σε συλλογικές προσπάθειες (περιβαλλοντικές, πολιτιστικές, αθλητικές, κ.λ.π.).

### **Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων**

Το Σχολείο βρίσκεται σε αμοιβαία συνεργασία με τις οικογένειες των μαθητών και μαθητριών του, με τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων και φορέων, των οποίων ο ρόλος είναι διακριτός. Η καλή συνεργασία των γονέων και κηδεμόνων των μαθητών/μαθητριών με τους διδάσκοντες/διδάσκουσες του σχολείου είναι βασικός παράγοντας του θετικού και υποστηρικτικού κλίματος που χρειάζονται οι μαθητές/μαθήτριες και η εκπαιδευτική κοινότητα του σχολείου επενδύει σ' αυτό.

#### ***Σχολείο και εκπαιδευτικοί***

Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο μαθητή/συγκεκριμένη μαθήτρια, ο πρώτος που θα πρέπει να ενημερωθεί σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας, ο οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το σχολείο.

Οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να παρέχουν πλήρη, τακτική και υπεύθυνη ενημέρωση στους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών σχετικά με την επίδοση και τη διαγωγή τους. Οι ώρες της εβδομάδας όπου οι γονείς μπορούν να ενημερωθούν από κάθε εκπαιδευτικό θα γνωστοποιηθούν μετά την οριστικοποίηση του ωρολογίου προγράμματος.

#### ***Γονείς και κηδεμόνες***

Οι γονείς και κηδεμόνες οφείλουν:

- να ενημερώνουν το σχολείο για θέματα που μπορεί να επηρεάζουν την επίδοση ή τη συμπεριφορά του/της μαθητή/μαθήτριας στο σχολείο

- να ενημερώνουν τον/την υπεύθυνο εκπαιδευτικό κάθε τμήματος, και τη Διεύθυνση του σχολείου για οποιοδήποτε πρόβλημα υγείας, το οποίο μπορεί να υπάρχει και να θέσει σε κίνδυνο τη ζωή του/της μαθητή/μαθήτριας
- να ενημερώνονται για τη συμπεριφορά του/της μαθητή/μαθήτριας και να παρευρίσκονται στις συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων και του Σχολικού Συμβουλίου όταν κληθούν
- να συμπεριφέρονται στο Διευθυντή του σχολείου και στους/στις καθηγητές /καθηγήτριες με το σεβασμό που επιβάλλει το λειτούργημα τους και ο χώρος του σχολείου.

### ***Ενημέρωση των γονέων και κηδεμόνων***

Η ενημέρωση γονέων και κηδεμόνων γίνεται μέσω των ακόλουθων τρόπων:

- ιστοσελίδας του Σχολείου
- ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.
- τηλεφωνικά, σε έκτακτες περιπτώσεις
- μέσω της επίσκεψής τους στο σχολείο στις προγραμματισμένες, από τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, ημέρες και ώρες οποιαδήποτε εργάσιμη ημέρα κατά τα διαλείμματα με προ συνεννόηση με τους/τις καθηγητές/καθηγήτριες και τον/την υπεύθυνο/υπεύθυνη καθηγητή /καθηγήτρια της τάξης.

### ***Σχολικό Συμβούλιο***

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων/διδασκουσών, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων, ο εκπρόσωπος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και τρεις εκπρόσωποι των μαθητικών κοινοτήτων, που ορίζονται με απόφαση του Συμβουλίου τους.

Έργο του σχολικού Συμβουλίου είναι η εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του Σχολείου με κάθε πρόσφορο τρόπο, η καθιέρωση τρόπων επικοινωνίας διδασκόντων/ουσών και οικογενειών των μαθητών και του σχολικού περιβάλλοντος.

### **Ποιότητα του σχολικού χώρου**

Ένας από τους στόχους του σχολείου πρέπει να είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/στις μαθήτριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας, κ.λπ., διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τον μαθητή/τη μαθήτρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας.

Η συνεργασία όλων είναι απαραίτητη, για να διατηρηθεί ένα καθαρό και ευχάριστο σχολικό περιβάλλον. Για την επιτυχία αυτού του σκοπού οι μαθητές:

σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του σχολείου καθώς και το φυσικό περιβάλλον της αυλής του σχολείου

διατηρούν το σχολικό χώρο καθαρό και περιποιημένο. Αίθουσες, εργαστήρια, χώροι

υγιεινής, προαύλιο, χώροι άθλησης πρέπει να παραμένουν καθαροί και να τακτοποιούνται μετά το πέρας του μαθήματος  
δεν ρυπαίνουν τον σχολικό χώρο, δεν γράφουν σε θρανία και τοίχους, χρησιμοποιούν τα καλάθια απορριμμάτων  
διατηρούν το θρανίο τους καθαρό, σε άριστη κατάσταση.

Μαθητής/μαθήτρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του ή τον ίδιο.

### Επίλογος

Σε μια εποχή όπου συχνά οι προβαλλόμενες αξίες και τα πρότυπα συμπεριφοράς κάθε άλλο παρά στηρίζουν τον αλληλοσεβασμό, την αξιοπρέπεια, την ειλικρίνεια και την αξιοκρατία, το σχολείο κρίνει πως ο καθορισμός και ο σεβασμός κάποιων ελάχιστων κανόνων συμπεριφοράς αποτελεί ένα αναγκαίο μήνυμα αυτοσεβασμού, που δικαιώνει καινομιμοποιεί το δικό του ρόλο μέσα στην κοινωνία. Μολονότι στην ιδιωτική του ζωή ο καθένας επιλέγει τρόπους συμπεριφοράς που επιθυμεί, η μικροκοινωνία του σχολείου θεωρεί χρέος της να εμφυσήσει στους μαθητές του την έννοια που είναι η βάση κάθε υγιούς κοινωνικής συμπεριφοράς: το **σεβασμό**, πρώτα προς τον εαυτό μας και έπειτα προς όλους τους άλλους.

Η τήρησή του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του σχολείου από τους μαθητές/τις μαθήτριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή του σχολείου, το Σύλλογο Διδασκόντων/Διδασκουσών, το σύμβουλο σχολικής ζωής καθώς και από τον Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών προς ενημέρωσή τους.

Ο Διευθυντής

ΣΥΡΟΚΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ